

Số 213/KH-THPL2

Phú Lợi, ngày 15 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày
Năm học 2025-2026

Căn cứ công văn số 1557/SGDDĐT-GDPT ngày 19/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 1619/SGDDĐT-KHTC ngày 20 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn lựa chọn nội dung trong chương trình của nhà trường từ năm học 2025 - 2026 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 1888/SGDDĐT-KHTC ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm, hỗ trợ học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2025 - 2026 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Công văn số 2174/SGDDĐT-GDPT ngày 10 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông từ năm học 2025-2026

Thực hiện kế hoạch số 72/KH-THPL2, ngày 28 tháng 8 năm 2025 của trường Tiểu học Phú Lợi 2 về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025-2026;

Căn cứ vào tình hình thực tế nhà trường, trường Tiểu học Phú Lợi 2 xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ ngày năm học 2025-2026 với các nội dung cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

- Nhà trường được sự quan tâm, hỗ trợ tích cực của Phòng giáo dục, chính quyền địa phương, cấp Đảng ủy, các ban ngành, đoàn thể và của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- GV có tay nghề vững vàng đáp ứng được yêu cầu giảng dạy cho nhiều phân môn. Giáo viên có tinh thần đoàn kết và hướng phấn đấu tích cực để từng bước xây dựng đơn vị vững mạnh về mọi mặt.

- Công tác tổ chức được ổn định, nề nếp học sinh thực hiện khá tốt. Các em ngoan, lễ phép có tinh thần học tập tốt.

- Cơ sở vật chất: Trường đủ phòng học cho học sinh cả trường học 2 buổi/ngày

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 59 (trong đó cán bộ quản lý 03; giáo viên dạy lớp: 34; giáo viên Tiếng Anh: 05; giáo viên GDTC 02; giáo viên Âm nhạc 02; giáo viên Tin học 02; giáo viên Mĩ thuật 02; nhân viên 09.)

II. NHỮNG THUẬN LỢI VÀ KHÓ KHĂN CƠ BẢN

1. Thuận lợi

- Được sự quan tâm chỉ đạo trực tiếp Đảng ủy, chính quyền địa phương; sự phối hợp đồng bộ của các ban ngành đoàn thể trong nhà trường.
- Tất cả CBGV có ý thức chấp hành tốt, tinh thần trách nhiệm cao, có phẩm chất lối sống mẫu mực, thân thiện, thân ái và đoàn kết nội bộ, đa số có ý thức tự học vươn lên trong chuyên môn, nghiệp vụ.
- Cơ sở vật chất đáp ứng đầy đủ kịp thời trong công tác dạy và học.
- Điều kiện về cơ sở vật chất tương đối đủ đáp ứng được yêu cầu của việc tổ chức dạy học 2 buổi trên ngày của nhà trường trong tình hình hiện nay.

2. Khó khăn

- Một số phụ huynh kinh tế gia đình còn gặp nhiều khó khăn nên chưa quan tâm đến việc học 2 buổi/ngày.
- Một số học sinh nhà xa trường nên phần nào ảnh hưởng việc đi lại của học sinh.

III. KẾ HOẠCH DẠY HỌC 2 BUỔI /NGÀY

1. Mục đích của việc dạy học 2 buổi/ngày

- Nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục toàn diện về Đức - Trí - Thể - Mỹ bao gồm giáo dục đạo đức, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, giáo dục thể chất, nghệ thuật, giáo dục tài chính; phát triển năng lực ngoại ngữ, năng lực số, năng lực trí tuệ nhân tạo (AI), năng lực thẩm mỹ,... cho học sinh; hình thành ý thức, thói quen học tập suốt đời.
- Nâng cao chất lượng giờ học chính khóa; khắc phục tình trạng dạy thêm, học thêm không đúng quy định; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn, bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục.
- Sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có, góp phần thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; đẩy mạnh xã hội hóa để phát triển giáo dục. Giúp cho việc sắp xếp thời khóa biểu dạy học môn Tiếng Anh và các môn học khác ở các lớp học được linh hoạt và hợp lý hơn;

2. Yêu cầu đối với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày

- Thực hiện hiệu quả mục tiêu Chương trình giáo dục phổ thông, bảo đảm về thời lượng dạy học các môn học và tổ chức các hoạt động giáo dục; không gây quá tải, phù hợp tâm sinh lý và sức khỏe học sinh.
- Bảo đảm quyền lợi, đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng của học sinh, phù hợp với điều

kiện thực tế của nhà trường, địa phương; ưu tiên bố trí ngân sách để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, thực hiện hiệu quả chủ trương xã hội hóa giáo dục bảo đảm nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

- Tổ chức thực hiện dạy học 2 buổi/ngày bảo đảm sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và đội ngũ giáo viên, phát huy vai trò chủ động, sáng tạo của tổ chuyên môn.

- Thời lượng dạy học buổi 1 và buổi 2 trong tuần thực hiện linh hoạt trong sắp xếp; không cố định buổi 1 là buổi sáng và buổi 2 là buổi chiều.

3. Điều kiện đối với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày

- Đảm bảo tỉ lệ 01 phòng học/lớp, cơ sở vật chất, sĩ số học sinh/ lớp theo quy định để tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày

- Bố trí sử dụng, phân công đội ngũ giáo viên phù hợp với năng lực, trình độ được đào tạo và kinh nghiệm tổ chức dạy học của giáo viên. Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên môn để trao đổi, thảo luận và bàn biện pháp nâng cao hiệu quả giờ dạy cũng như các tiết ôn tập và các hoạt động giáo dục cho học sinh.

3.1. Đối tượng học, thời gian

- Đối tượng là học sinh khối 1, 2, 3, 4, 5.

- Thời gian: thực hiện theo Quyết định số 640/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tại Thành phố Hồ Chí Minh;

3.2. Số lớp dạy học 2 buổi/ ngày: 33 lớp

3.3. Kế hoạch giáo dục

Ngoài những tiết trong kế hoạch dạy học chính khóa theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, ở buổi 2 nhà trường sẽ tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục về văn hóa, nghệ thuật, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục kiến thức về trật tự an toàn giao thông; giáo dục năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), ngoại ngữ, thể thao, các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương và các nội dung giáo dục khác theo quy định, đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh,...

3.4. Thời gian

- Số tiết buổi sáng: 4 tiết

- Số tiết buổi chiều: 3 tiết.

- Nhà trường khảo sát nhu cầu của phụ huynh và học sinh, dự kiến trong tháng 9 sẽ tổ chức các câu lạc bộ theo sở thích: CLB Âm nhạc, TDTT, Tin học, Mỹ thuật, Tiếng Anh, các lớp KNS, STEM, Tiếng Anh tăng cường, Kỹ năng Công dân

số.

3.5. Nội dung giảng dạy

- Nội dung dạy học buổi thứ 2 tập trung vào các hoạt động củng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục về văn hóa, nghệ thuật, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục kiến thức về trật tự an toàn giao thông; giáo dục năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), ngoại ngữ, thể thao, các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương và các nội dung giáo dục khác theo quy định, đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh,...

- Nhà trường nghiên cứu hồ sơ pháp lý hợp pháp của các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp có nguyện vọng phối hợp, liên kết tổ chức các hoạt động giáo dục tại đơn vị, hồ sơ năng lực, khung chương trình, tài liệu giảng dạy.

- Giáo viên giảng dạy xây dựng nội dung giảng dạy các tiết CLB đảm bảo các yêu cầu:

+ Nội dung cụ thể ở từng lớp cần được trao đổi trong tổ bộ môn, tập trung vào những kiến thức, kỹ năng đã học theo chương trình của từng tuần học theo kế hoạch dạy học do Tổ chuyên môn xây dựng.

+ Tổ chuyên môn phân công giáo viên tham khảo tài liệu, chọn lọc nội dung dạy học cụ thể, phù hợp với điều kiện dạy học, khả năng của học sinh.

+ Ôn tập, hệ thống kiến thức cơ bản.

+ Bồi dưỡng, mở rộng, nâng cao kiến thức.

+ Rèn luyện kỹ năng.

+ Khắc sâu thêm kiến thức trong chương trình học.

+ Hướng dẫn học sinh phương pháp tự học.

+ Rèn kỹ năng sống cho học sinh.

- Tổ chức thêm các hoạt động vui chơi cho học sinh như: Hoạt động đọc sách tại Thư viện; Trò chơi dân gian; Vẽ tranh; Thể dục thể thao; thực hành kỹ năng sống, STEM, ...

3.6. Kế hoạch bài dạy

Giáo viên dạy học xây dựng kế hoạch bài dạy thống nhất theo kế hoạch chung của khối lớp mình phụ trách, theo hướng dẫn phù hợp đặc điểm của môn học. Soạn đủ số tiết dạy theo quy định dạy học 2 buổi/ngày; soạn giảng đảm bảo đúng nội dung theo chương trình do Tổ chuyên môn xây dựng và đã được Phó Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt.

3.7. Công tác kiểm tra

- Tổ chức kiểm tra định kỳ hồ sơ sổ sách GV

- Kiểm tra việc thực hiện thời khóa biểu, kế hoạch giảng dạy của tổ khối.

- Kiểm tra kế hoạch bài dạy buổi thứ 2.

- Dự giờ, nhận xét tiết dạy.

IV. BAN QUẢN LÝ DẠY HỌC 2 BUỔI/ NGÀY

Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày gồm:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Võ Thị Thanh Tuyền	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Phạm Ngọc Nhung	P. Hiệu trưởng	Phó Trưởng ban
3	Ngô Thị Hải Yến	P. Hiệu trưởng	Phó Trưởng ban
4	Nguyễn Huỳnh Bích Ngọc	Kế toán	Kế toán
5	Võ Thị Thanh Hằng	Thủ quỹ	Thủ quỹ
6	Nguyễn Văn Hùng	Bảo vệ	Bảo vệ
7	Lê Chí Công	Bảo vệ	Bảo vệ
8	Hán Thị Vân	Phục vụ	Phục vụ
9	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	Phục vụ	Phục vụ
10	Đoàn Thành Lễ	VC Thiết bị	Hỗ trợ công tác Y tế
11	Hồ Thị Mai Nga	TTCM + GVDL 1/3	TTCM + GVDL 1/3
12	Nguyễn Thị Tình	TTCM + GVDL 2/1	TTCM + GVDL 2/1
13	Nguyễn Thị Kim Liên	TTCM + GVDL 3/1	TTCM + GVDL 3/1
14	Trần Xuân Thìn	TTCM + GVDL 4/4	TTCM + GVDL 4/4
15	Lê Thị Hảo	TTCM + GVDL 5/7	TTCM + GVDL 5/7
16	Lê Thị Việt	Giáo viên dạy lớp 1/1	GV dạy 2 buổi lớp 1/1
17	Phạm Thị Thu Huyền	Giáo viên dạy lớp 1/2	GV dạy 2 buổi lớp 1/1
18	Hà Thị Tuyết Trinh	Giáo viên dạy lớp 1/4	GV dạy 2 buổi lớp 1/1
19	Huỳnh Tuyết Mai	Giáo viên dạy lớp 1/5	GV dạy 2 buổi lớp 1/1
20	Huỳnh Thị Ngọc Nga	Giáo viên dạy lớp 1/6	GV dạy 2 buổi lớp 1/1
21	Hoàng Thị Thiết	Giáo viên dạy lớp 1/7	GV dạy 2 buổi lớp 1/1
22	Nguyễn Thị Dung	Giáo viên dạy lớp 2/2	GV dạy 2 buổi lớp 2/2
23	Đặng Thị Ngọc Minh	Giáo viên dạy lớp 2/3	GV dạy 2 buổi lớp 2/3
24	Phan Thị Quỳnh Nga	Giáo viên dạy lớp 2/4	GV dạy 2 buổi lớp 2/4
25	Trương Thị Mỹ Kiều	Giáo viên dạy lớp 2/5	GV dạy 2 buổi lớp 2/5
26	Nguyễn Thị Tuyết Hoa	Giáo viên dạy lớp 2/6	GV dạy 2 buổi lớp 2/6
27	Phan Thị Tình	Giáo viên dạy lớp 2/7	GV dạy 2 buổi lớp 2/7
28	Bùi Thúy Hân	Giáo viên dạy lớp 3/2	GV dạy 2 buổi lớp 3/2

29	Lương Ái Vy	Giáo viên dạy lớp 3/3	GV dạy 2 buổi lớp 3/3
30	Lê Thị Ngọc Ánh	Giáo viên dạy lớp 3/4	GV dạy 2 buổi lớp 3/4
31	Phạm Thị Thu Hà	Giáo viên dạy lớp 3/5	GV dạy 2 buổi lớp 3/5
32	Trần Thị Thu Cúc	Giáo viên dạy lớp 3/6	GV dạy 2 buổi lớp 3/6
33	Lê Thị Thảo	Giáo viên dạy lớp 4/1	GV dạy 2 buổi lớp 4/1
34	Nguyễn Thị Hiền	Giáo viên dạy lớp 4/2	GV dạy 2 buổi lớp 4/2
35	Nguyễn Kim Trà	Giáo viên dạy lớp 4/3	GV dạy 2 buổi lớp 4/3
36	Đặng Thị Hồng Nhung	Giáo viên dạy lớp 4/5	GV dạy 2 buổi lớp 4/5
37	Lê Thị Hường	Giáo viên dạy lớp 4/6	GV dạy 2 buổi lớp 4/6
38	Nguyễn Thị Ngọc Thúy	Giáo viên dạy lớp 5/1	GV dạy 2 buổi lớp 5/1
39	Hoàng Thị Kim Hoa	Giáo viên dạy lớp 5/2	GV dạy 2 buổi lớp 5/2
40	Chu Thị Hà Phương	Giáo viên dạy lớp 5/3	GV dạy 2 buổi lớp 5/3
41	Nguyễn Thị Mai	Giáo viên dạy lớp 5/4	GV dạy 2 buổi lớp 5/4
42	Nguyễn Thị Tiên	Giáo viên dạy lớp 5/5	GV dạy 2 buổi lớp 5/5
43	Nguyễn Huỳnh Ái Phương	Giáo viên dạy lớp 5/6	GV dạy 2 buổi lớp 5/6

Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ ngày có trách nhiệm xây dựng kế hoạch thực hiện, phân công, thực hiện nhiệm vụ và theo dõi đánh giá việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

V. THỜI KHÓA BIỂU DẠY HỌC 2 BUỔI/ NGÀY

Khối 1

Buổi sáng						
Tiết	Thời gian	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1	7h30 – 8h 05	SHDC-HĐTN	Tiếng Anh	Tiếng Việt	Tiếng Việt	Tiếng Việt
2	8h 10 – 8h 45	Tiếng Việt	Tiếng Việt	Tiếng Việt	Mĩ thuật	Tiếng Anh
	8h 45 – 9h 10	RA CHƠI				
3	9h 15 – 9h 50	Tiếng Việt	Tiếng Việt	Tiếng Việt	Tiếng Việt	Tiếng Việt
4	9h 55 – 10h 30	Đạo đức	GDTC	Toán	GDTC	Âm nhạc
Buổi chiều						
5	13h 30 – 14h 05	TNXH	Toán	TNXH	Tiếng Việt	Toán
6	14h 10 – 14h 45	CLB Âm nhạc	KNS	CLB Vui học Toán	HĐTN-GDDP	SHL-HĐTN
	14h 45 – 15h 20	RA CHƠI				
7	15h 25 – 16h	KN CDS	CLB Stem	CLB Mỹ thuật	CLB TDTT	CLB Em yêu TV

Khối 2**Buổi sáng**

Tiết	Thời gian	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1	7h30 – 8h 05	SHDC-HDTN	Tiếng Anh	Tiếng Việt	Tiếng Việt	Tiếng Việt
2	8h 10 – 8h 45	Tiếng Việt	GDTC	Tiếng Việt	Tiếng Việt	Tiếng Việt
	8h 45 – 9h 10	RA CHƠI				
3	9h 15 – 9h 50	Tiếng Việt	Tiếng Việt	Đạo đức	Toán	Toán
4	9h 55 – 10h 30	Tiếng Anh	Tiếng Việt	Âm nhạc	GDTC	Mĩ thuật
Buổi chiều						
5	13h 30 – 14h 05	Toán	Toán	Toán	HDTN-GDDP	SHL-HDTN
6	14h 10 – 14h 45	KN CDS	TNXH	TNXH	CLB Âm nhạc	CLB TDTT
	14h 45 – 15h 20	RA CHƠI				
7	15h 25 – 16h	CLB Mĩ thuật	CLB Vui học Toán	KNS	CLB Em yêu TV	CLB Stem

Khối 3**Buổi sáng**

Tiết	Thời gian	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1	7h30 – 8h 05	SHDC-HDTN	Tiếng Việt	Tin học	Tiếng Anh	Tiếng Việt
2	8h 10 – 8h 45	Toán	Tiếng Anh	Toán	Tiếng Việt	Toán
	8h 45 – 9h 10	RA CHƠI				
3	9h 15 – 9h 50	GDTC	Toán	Tiếng Việt	Âm nhạc	GDTC
4	9h 55 – 10h 30	Tiếng Việt	Mĩ thuật	Tiếng Việt	Công nghệ	Tiếng Anh
Buổi chiều						
5	13h 30 – 14h 05	Tiếng Việt	TNXH	HDTN-GDDP	Toán	SHL-HDTN
6	14h 10 – 14h 45	Đạo đức	CLB Stem	CLB Âm nhạc	TNXH	Tiếng Anh
	14h 45 – 15h 20	RA CHƠI				
7	15h 25 – 16h	KNS	CLB Tin học	KN CDS	CLB Vui học Toán	CLB Em yêu TV

Khối 4

Buổi sáng						
Tiết	Thời gian	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1	7h30 – 8h 05	SHDC-HĐTN	Tiếng Việt	Tiếng Việt	Tiếng Việt	Tiếng Việt
2	8h 10 – 8h 45	Tiếng Việt	Toán	GDTC	Tiếng Việt	Tiếng Việt
	8h 45 – 9h 10	RA CHƠI				
3	9h 15 – 9h 50	Âm nhạc	Khoa học	Toán	Toán	Tiếng Anh
4	9h 55 – 10h 30	Toán	Tin học	Tiếng Anh	Tiếng Anh	GDTC
Buổi chiều						
5	13h 30 – 14h 05	Đạo đức	Tiếng Anh	Khoa học	Công nghệ	Toán
6	14h 10 – 14h 45	LS&ĐL	HĐTN-GDDP	Mĩ thuật	LS&ĐL	SHL-HĐTN
	14h 45 – 15h 20	RA CHƠI				
7	15h 25 – 16h	Stem	CLB Em yêu TV	KN CDS	CLB Vui học Toán	CLB Stem

Khối 5

Buổi sáng						
Tiết	Thời gian	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1	7h30 – 8h 05	SHDC-HĐTN	Tin học	Toán	Toán	Toán
2	8h 10 – 8h 45	Âm nhạc	Toán	Mĩ thuật	Tiếng Anh	Công nghệ
	8h 45 – 9h 10	RA CHƠI				
3	9h 15 – 9h 50	Toán	Tiếng Anh	Tiếng Anh	Tiếng Việt	Tiếng Việt
4	9h 55 – 10h 30	Tiếng Việt	Tiếng Việt	GDTC	HĐTN-GDDP	Khoa học
Buổi chiều						
5	13h 30 – 14h 05	Đạo đức	Tiếng Việt	Tiếng Việt	GDTC	LS&ĐL
6	14h 10 – 14h 45	LS&ĐL	Khoa học	Tiếng Việt	Tiếng Anh	SHL-HĐTN
	14h 45 – 15h 20	RA CHƠI				
7	15h 25 – 16h	Stem	CLB Stem	CLB Vui học Toán	KN CDS	CLB Em yêu TV

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, thường xuyên tổ chức kiểm tra, theo dõi hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh.

Bộ phận chuyên môn có kế hoạch kiểm tra về nội dung dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm trong việc thực hiện dạy học hiệu quả 2 buổi/ngày, đặc biệt là nề nếp dạy học, hoạt động giáo dục ở buổi thứ 2; Ban giám hiệu theo dõi hiệu quả dạy học của giáo viên và phê duyệt nội dung giảng dạy của tổ, khối, giáo viên.

Tổ chuyên môn: Khảo sát, đánh giá trình độ học sinh để có phương án tổ chức lớp, nhóm học tập, từ đó tham mưu kế hoạch tổ chức dạy học phù hợp trình độ tiếp thu của học sinh trong dạy học 2 buổi/ngày; Xây dựng kế hoạch tổ bộ môn tổ chức các hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục thuộc kế hoạch 2 buổi/ngày theo đúng quy định. Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, học sinh nghiên cứu khoa học và đặc biệt là các hoạt động của các câu lạc bộ học thuật; Chịu trách nhiệm trong việc đề cử giáo viên, nhân viên thực hiện hoạt động dạy học và hoạt động giáo dục đảm bảo chất lượng; Báo cáo với hiệu trưởng về tiến độ, kết quả thực hiện kế hoạch, kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc để đề xuất phương án giải quyết.

Giáo viên chấp hành sự phân công của hiệu trưởng trong thực hiện nhiệm vụ; xây dựng kế hoạch bài dạy; theo dõi, ghi nhận kết quả học tập, rèn luyện của học sinh để đánh giá và thông báo tới cha mẹ học sinh trong các kỳ họp cha mẹ học sinh trong năm học.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày của trường tiểu học Phú Lợi 2. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường cam kết chấp hành đúng các quy định trong quá trình tổ chức hoạt động dạy học 2 buổi/ngày nhằm nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục đồng thời đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu học tập của học sinh./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH;
- GV (để thực hiện);
- Lưu: VT.



Võ Thị Thanh Tuyền